

Приложение 1.3

Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық
университеті магистранттарының өндірістік
тәжірибесін жүргізу үшін
КЕЛІСІМ-ШАРТ № _____

Алматы қ. « ____ »¹ 20 ____ ж.

Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық
университетінің 08.11.2018 ж. № 50-9-3063
Сенімхаты негізінде әрекет етуші оқу ісі
жөніндегі проректор А.К. Хикметов, бір
тараптан, және екінші тараптан
~~Шарты оқындағы мемлекеттік деңгээлге~~ атынан
әрекет ететін директор ~~М.Ж.Хасенсағабаев~~ жүзінде
әл-Фараби атындағы Қазақ Ұлттық
Университетінің 2013 жылы 05 шілдеде өткен
ғылыми - әдістемелік кеңесінің тұрысында
бекітілген әл-Фараби атындағы ҚазҰУ
магистранттарын даярлау туралы ережесіне
сәйкес ~~Мед. деңгээл~~ факультетінің «~~Медицина~~
мамандығының ⁷ курс магистранты
Сауранбаев Е.Н. зерттеу және
өндірістік практикасына қабылдай отырып
төмендегі туралы өзара келісім жасастық:

1. Тәжірибе базасынын міндеті:

1.1 Бағдарлама мен күнтүзбелік кестеге сәйкес
университетке магистранттардың оқу-танысу
және зерттеу тәжірибесін өткізуге арналған
орындар ұсыну;

1.2 Мекеме бөлімшелерінде (цехтарда,
бөлімдерде, зертханаларда және т.б.)
зерттеу және зерттеу тәжірибесін басқаруға
білікті мамандарды тағайындау;

1.3 Әр бір жұмыс орнында магистранттарды
қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз ету,
оқу-танысу және зерттеу тәжірибесін өту
алдында енбекті қорғау бойынша нұсқаулықпен
тәнестыру;

1.4 Тәжірибе өту барысында магистранттар
оқыс/жазатайым жағдайға ұшыраған болса,
өндірісте орын алған оқыс жағдайларды тексеру
және есепке алу туралы Ережеге сәйкес
жағдайды тексеру және ескеру;

1.5 Магистранттар-практиканттардың тәжірибесі
барысында табельдік есепке алуды қамтамасыз
ету. Магистранттар енбек тәртібін және
мекеменің ішкі енбек тәртібінің шарттарын
бұзғанған жағдайда әл-Фараби атындағы Қазақ
Ұлттық Университетіне хабарлау;

1.6 Тәжірибеден өтуші магистранттарға және
университет оқытушылары – тәжірибе
жетекшілеріне кабинетті, кітапхананы, мекеме

ДОГОВОР № БИ-191063
направление производственной практики
магистрантов Казахского национального
университета имени аль-Фараби

г. Алматы «08»² «01» 2019 г.

Мы, ниже подписавшиеся, с одной стороны
Казахский национальный университет имени
аль-Фараби, в лице проректора учебной работе
Хикметова А.К., действующего на основании
Доверенности КазНУ № 50-9-3063 от
08.11.2018 г. с другой стороны
~~Мед. деңгээл~~ лицом
директора ~~М.Ж.Хасенсағабаев~~ в
соответствии с положением о подготовке
магистрантов КазНУ им. аль-Фараби,
утвержденным на заседании научно-
методического совета КазНУ им. аль-Фараби от
05июля 2013 года, заключили между собой
договор о нижеследующем: принять на
исследовательскую и производственную
магистранта ⁷ курса Сауранбаев Е.Н. по
специальности «Медицина»
факультета Медицина и здравоохранение

1. Как база практики обязуется:

1.1 Предоставить университету в соответствии с
программой и календарным графиком места для
проведения исследовательской и
производственной практики магистрантов.

1.2 Назначить квалифицированных
специалистов для руководства
исследовательской/ производственной
практикой в подразделениях (цехах, отделах,
лабораториях и т.д.) предприятия.

1.3 Обеспечить магистрантам условия
безопасной работы на каждом рабочем месте, с
проведением инструктажа по охране труда перед
прохождением исследовательской и
производственной практики.

1.4 Расследовать и учитывать несчастные
случаи, если они произойдут с магистрантами в
период практики на предприятии, в соответствии
с Положением о расследовании и учета
несчастных случаев на производстве.

1.5 Обеспечить табельный учет на период
практики магистрантов-практикантов. О всех
случаях нарушения магистрантами трудовой
дисциплины и правил внутреннего трудового
распорядка предприятия сообщать в КазНУ им.
аль-Фараби.

1.6 Предоставить магистрантам-практикантам и

бөлімшелеріндегі техникалық және басқа да құжаттамаларды пайдалануға мүмкіндік беру;

1.7 Тәжірибе аяқталғанда тәжірибеден өтуші әрбір магистранттың жұмысы жайында және олардың тәжірибе жөнінде дайындаған есебінің сапасы бойынша мінездеме беру.

1.8 Тәжірибеден өтуші магистранттарға онымен жасалғантәжірибе бойынша есепті қолына беру.

2. Эл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің міндеті:

2.1 Оку-танысу және зерттеу тәжірибесінің басталуынан2 (екі) ай бұрын тәжірибе бағдарламаларын мақұлдау үшін ұсыну;

2.2 Тәжірибе өтүге жіберілген магистранттардың тізімін мекемеге тәжірибе басталуынан кем дегенде 1 (бір) апта бұрын жіберу;

2.3 Тәжіриbenі өткізуідің күнтізбелік жоспарымен қарастырылған мерзімде магистранттарды мекемеге жіберу;

2.4 Тәжірибе жетекшілері ретінде кәсіби білікті профессорлар, доценттер және оқытушыларды тағайындау;

2.5 Мекеме мамандарымен өткізілетін дәрістер мен экскурсияларды жургізу жөніндегі тақырыптық жоспарды, сонымен қатар қажетті жағдайда тәжірибе базасында оқу бағдарламасын үйымдастыру жоспарын мекеме басшылығымен өндөу және мақұлдау;

2.6 Тәжірибеге жіберер алдында барлық магистранттарды медициналық тексерістен өткізу (шарт жасасу кезінде мекеме басшылығымен бірге мақұлдау бойынша).

2.7 Мекеме қызметкөрлери – магистранттардың тәжірибелерінің жетекшілеріне тәжіриbenі үйымдастыруды әдістемелік көмек көрсету;

2.8 Макұлданған тақырыптық жоспар бойынша ЖОО-ның оқытушылары мен магистранттарының күшімен дәрістер оқуды, мекеме қызметкерлері үшін сұхбаттар өткізуі үйымдастыру;

2.9 Егер тәжірибе өту барысында магистрантпен оқыс жағдай орын алса, оны тексеру және есепке алу.

3. Магистранттың міндеті:

3.1 Тәжірибелік бағдарламада көрсетілген барлық тапсырмаларды орындауға, керекті цифрлық материалдар, лекциялар мен сұхбаттардың мазмұны жазылған тәжірибелік журналдар, күнделік жүргізуге, эскиздер, суреттер жасауға, күндер бойынша атқарылған жұмыстың көлемін көрсетуге, өндірістік жинальстарда, мекеменің мамандарымен немесе

преподавателям университета – руководителям практики возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, технической и др. документацией в подразделениях предприятия.

1.7 По окончании практики дать характеристики о работе каждому магистранту-практиканту и о качестве подготовленного ими отчета о практике.

1.8 Выдать магистрантам - практикантам составленные ими отчеты по практике.

2. Казахский национальный университет им. аль-Фараби обязуется:

2.1. За два месяца до начала исследовательской практики представить для согласования программы практики.

2.2. Предоставить предприятию список магистрантов, направляемых для прохождения практики, не позднее, чем за неделю до начала практики.

2.3. Направить на предприятие магистрантов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов и преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием тематический план проведения специалистами предприятия лекций и экскурсий, а также при необходимости план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Перед отправкой на практику произвести медицинский осмотр всех магистрантов (по согласованию с предприятием при заключении договора).

2.7. Оказывать работникам предприятия – руководителям практик магистрантов, методическую помощь в организации практики.

2.8. Организовать силами преподавателей и магистрантов вуза чтения лекций, проведение бесед для работников предприятия по согласованной тематике.

2.9. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с магистрантами в период практики.

3. Магистрант обязан:

3.1. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, вести дневник, журналы опытов, в которые записывать необходимые цифровые материалы, содержание лекций и бесед, делать эскизы, зарисовки, указывать объем выполняемой работы по дням, отмечать участие в планерках, производственном совещании, консультации (беседе) со

менеджерлерімен кеңестерде (сұхбаттар), қоғамдық жұмыстарға және басқа да шараларға қатысуын белгілеуге;

3.2 Еңбекті қорғау, техникалық қауіпсіздік жәнесанитария ережелерін қатаң түрде сақтау;

3.3 Мекемемен және кадрлық орналасуымен танысу (лауазымдық нұсқаулықтар, кадрларды даярлау, біліктіліктілігін арттыру және қайта даярлау бағдарламалары, бизнес жобалардың болуы, қызметкерлердің жұмыс тәртібімен танысу, мемлекеттік жобаларға қатысу, жобаларды қаржыландыру);

3.4 Құрал-жабдықтарды, құрылғыларды, құжаттарды ұқыпты пайдалану;

3.5 Таңдалған мамандық бойынша теориялық білімді бекітіп, тәжірибелік дағдыларын иелену;

3.6 Атқарылатын жұмысқа және оның нәтижелеріне жауапкершілікпен қарау;

3.7 Базалық мекемеде жұмыс күнінің тәртібін ұстану (мекеме жетекшісінің және мамандарының тапсырмаларын орындау);

3.8 Мекеме жұмысына көмек көрсету, мекеме, бөлім, зертхана, кафедрамен атқарылатын нақтыжұмыстарға ат салысу;

3.9 Жаңа технологиялармен, эксплуатациялық жабдықтармен, есептеуіш техникалармен және компьютерлік қызмет көрсетумен танысу;

3.10 Ғылыми-зерттеу жұмыстарының құрылымымен және үйимдастырылуымен, тематикасымен танысу;

3.11 Тәжірибеле шығармашылықпен қарау, барлық тапсырмаларды өзіндік орындау;

3.12 Патенттік-лицензиялық жұмыстардың жүргізу тәртібімен танысу;

3.13 Бөлім, кафедра, зертханалардың қоғамдық өміріне, басқармашылық және тәрбиелік жұмыстарына қатысу;

3.14 Кеңестер, шаруалық кездесулер, келіссөздер жүргізу тәжірибесін зерттеу;

3.15 Әл-Фараби ат. ҚазҰУ имиджін сақтау және көтеру;

3.16 Мекеме жетекшісімен куәландырылған атқарылған жұмыстар бойынша тәжірибе есебін, күнделігін және мінездемесін тәжірибе жетекшісіне көрсету.

специалистами или менеджерами предприятий, с партнерами, в общественной деятельности и других мероприятиях.

3.2. Строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и санитарии.

3.3. Ознакомиться с предприятия и расстановкой кадров (наличие должностных инструкций, программы подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров, бизнес-планов, знакомство с режимом работы сотрудников, участие в государственных проектах, финансирование проектов);

3.4. Бережно обращаться с приборами, инструментами, оборудованием, документацией;

3.5. Закрепить теоретические знания, приобрести практические навыки работы по избранной специальности;

3.6. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

3.7. Соблюдать распорядок и режим работы на базовом предприятии (выполнять указания и задания руководителя и специалистов предприятия);

3.8. Оказывать посильную помощь в деятельности предприятия, принимать непосредственное участие в конкретных работах, выполняемых данным предприятием, отделом, лабораторией, кафедрой;

3.9. Ознакомиться с новыми технологиями, эксплуатацией оборудования, аппаратуры, вычислительной техники и компьютерным обслуживанием.

3.10. Ознакомиться с тематикой, организацией и постановкой научно-исследовательской работы;

3.11. Творчески относиться к практике, самостоятельно выполнять все задания;

3.12. Ознакомиться с порядком ведения патентно-лицензионной работы;

3.13. Участвовать в общественной жизни отдела, лаборатории, кафедры, управленческой и воспитательной работы;

3.14. Изучить опыт проведения совещаний, деловых встреч, переговоров;

3.15. Поддерживать и возвышать имидж КазНУ им. аль - Фараби;

3.16. Предоставить руководителю практики отчет о выполнении всех заданий, дневник практики и характеристику, заверенную руководителем от предприятия.

Магистрант-практиканту имеет право в период прохождения практики:

3.17 Мамандығы бойынша тұрақты, уақытша немесе бір реттік жұмыстарды орындаудына

Тәжірибеден отуші магистранттың тәжірибе оту барысындағы құқығы:

<p>басқада міндеттерді атқару.</p> <p>4. Шартты орындамағаны үшін тараптардың жауапкершілігі:</p> <p>4.1 КР еңбек туралы зандар негізіне, әл-Фараби ат. ҚазҰУ магистранттарының зерттеу тәжірибесі туралы Ережесіне және енбекті қорғау мен қауіпсіздік техникасы бойынша қолданыстағы ережелерге сәйкес тараптар магистранттардың тәжірибесін ұйымдастыру және жүргізу бойынша оларға жүктелген міндеттерді орындамағандығы үшін жауапты;</p> <p>4.2 Негізгі келісім-шарт бойынша тараптар арасында туындағын барлық даулар белгіленген тәртіп бойынша шешіледі;</p> <p>4.3 Келісім-шарт бір жағынан университет тарапынан, екінші жағынан мекеме тарапынан қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді.</p> <p>Шарттың мерзімі _____.20 жылдан _____.20 жылға дейін.</p> <p>Тараптардың занды мекен – жайы:</p> <p>Әл-Фараби атындағы ҚазҰУ Әл-Фараби дән., 71. инд: 050040 Әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-дегі ОКУ жөніндегі проректоры А.К. Хикметов</p> <p></p> <p>Мекеме: ШЖҚ МҚҚ Психикалық денсаулық қоғамдық БСН 181240025426 Тараз қаласы, Ленин көшесі, 99 ИИК: KZ9784913KZ00230063 в ЖФ АО «Нурбанк» в г. Тараз БИК NURSKZKX</p> <p></p> <p>Предприятие ОГРН 1211000000000 «Жамбылский областной центр психического здоровья» БИН 181240025426 Юридический адрес города Тараз, улица Ленина, 99 ИИК: KZ9784913KZ00230063 в ЖФ АО «Нурбанк» в г. Тараз БИК NURSKZKX</p> <p></p>	<p>3.18. Не участвовать в работах, не предусмотренных программой практики.</p> <p>3.19. Оказывать посильную помощь в деятельности предприятия;</p> <p>3.20. Другие обязанности в соответствии с положением о профессиональной практике.</p> <p>4. Ответственность сторон за невыполнение договора:</p> <p>4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики магистрантов в соответствии с Основами законодательства о труде РК, Положением о исследовательской практике магистрантов КазНУ им. аль-Фараби и действующими Правилами по технике безопасности и охрана труда.</p> <p>4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.</p> <p>4.3. Договор вступает в силу с момента его подписания университетом, с одной стороны, и предприятием, с другой стороны.</p> <p>Срок действия договора с _____.20 по _____.20</p> <p></p> <p>Юридические адреса сторон:</p> <p>КазНУ им. аль-Фараби: пр. аль-Фараби, 71. инд: 050040 Проректор по учебной работе КазНУ им. аль-Фараби Хикметов А.К.</p> <p></p>
---	--

ицк
жер